

NORMATIVA GENERALE DEI CORSI (EDIZIONE 2013/2014)

CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento si applica a tutti i corsi di durata **annuale** istituiti da AMTT nell'Anno Accademico 2013/2014

In merito ai corsi di durata trimestrale le norme verranno applicate sostituendo al punto 8. le parole "pagamento per tutto l'anno accademico" con le parole "pagamento per tutta la durata del corso".

La scelta della modalità "carnet" per la specialità di danza orientale è vincolata all'osservanza del punto 12.

TITOLO I - Obblighi dell'Accademia Musical Theatre Trieste (AMTT)

- 1.** - Erogare con regolarità i corsi attivati nell'anno accademico 2013/2014, comprese le prove per gli spettacoli e le audizioni, nel periodo settembre 2013 - giugno 2014 per un minimo di 40 ore relativamente ai corsi di un'ora alla settimana, e in misura proporzionale per gli altri.
- 2.** - In caso di impedimento occasionale di erogare un corso all'ora e nella data programmate, verrà data tempestiva comunicazione agli allievi e, se minori d'età, ai loro responsabili; i docenti concorderanno con questi il recupero delle ore perdute in altra data.
- 3.** - Qualora AMTT non fosse in grado di rispettare gli impegni assunti nei punti 1. e 2. entro il mese di giugno 2014, gli allievi avranno diritto ad un rimborso proporzionale alle ore in difetto.
- 4.** - I corsi verranno erogati di norma nella sede operativa di AMTT, situata a Trieste in via Caprin 7: è facoltà di AMTT valersi di altre sedi, occasionalmente, o per motivi indipendenti dalla propria volontà.
- 5.** - AMTT si obbliga a stipulare un'Assicurazione di Responsabilità Civile verso terzi con un massimale di € 500.000,00.
- 6.** - AMTT si rende responsabile dei minori d'età affidati all'associazione dall'ingresso all'uscita dalla sede sociale, in caso di assenza dei responsabili, o da essi delegati, limitatamente all'arco di tempo da 15 minuti prima dell'inizio programmato della lezione e 15 minuti dopo la fine.

TITOLO II - Obblighi degli allievi e dei loro responsabili

- 7.** - Ogni eventuale assenza va **OBBLIGATORIAMENTE** comunicata alla Segreteria o all'insegnante prima dell'inizio della lezione: in ogni caso la lezione non verrà recuperata;
- 8.** - L'iscrizione ai corsi comporta l'obbligo di frequenza e di pagamento per tutto l'anno accademico 2013/2014, fatto salvo quanto specificato al punto 10.
- 9.** - Per le norme generali di comportamento si fa richiamo a quelle vigenti negli istituti di istruzione pubblica.

10. - In deroga al punto 8 é ammesso il ritiro dai corsi per gli allievi fino ai 10 anni d'età entro il 31 dicembre 2013 in tal caso, fermo restando l'obbligo dei pagamenti fino a tutto dicembre, verranno restituite le somme eventualmente anticipate per i mesi a venire. In assenza di comunicazioni, il responsabile, **è obbligato ad onorare l'impegno assunto con la sottoscrizione del modulo di iscrizione ai corsi (pagamento per l'intero anno).**

11.- Ogni allievo o, se minore, il suo responsabile, è obbligato a comunicare tempestivamente alla Segreteria eventuali variazioni d'indirizzo, numeri telefonici o e-mail successive all'iscrizione; in alternativa potrà eseguire tali operazioni direttamente tramite l'area il sito internet di AMTT, dando comunque comunicazione dell'operazione eseguita.

12.- Gli allievi iscritti ai corsi di danza sono obbligati a produrre un certificato medico attestante l'idoneità fisica alla disciplina prescelta pena la non ammissione alle lezioni.

13.- La partecipazione agli spettacoli di giugno non è obbligatoria. L'allievo è però tenuto a dare o meno la propria adesione entro il 31 dicembre 2013. AMTT non richiede alcun tipo di contributo economico per affrontare le spese di allestimento delle performances (costumi, noleggio teatro, pubblicità, S.I.A.E., ecc.). L'unico impegno a cui è tenuto l'allievo o gruppo familiare partecipante è quello dell'acquisto di 10 biglietti da rivendere a sua cura ad amici parenti e conoscenti.

14.- Gli allievi o, se minori, i loro responsabili sono tenuti a comunicare alla Segreteria eventuali particolari allergie o patologie rilevanti per motivi di sicurezza.

TITOLO III - Autorizzazioni e dichiarazioni degli allievi o, se minori, dei loro responsabili

15.- Con riferimento al punto 5. si rilascia dichiarazione liberatoria rinunciando a qualsiasi risarcimento da parte di AMTT per danni che eccedano i massimali assicurati.

16.- Si autorizza il personale sanitario chiamato da AMTT in caso di emergenza, a procedere, se necessario, al ricovero ospedaliero ed alle cure necessarie, salvo disposizioni particolari rilasciate all'atto dell'iscrizione.

17.- Si autorizza AMTT ad utilizzare filmati o fotografie che riguardino gli allievi nell'ambito di produzioni video o stampati avente scopo informativo o pubblicitario relativo ad AMTT, sia se realizzati nella sede sociale sia in occasione di spettacoli, concorsi od altre manifestazioni.

18.- Si solleva AMTT dalla responsabilità per lo smarrimento, la sottrazione e il deterioramento di cose o valori e effetti personali degli allievi con espressa esclusione dell'applicabilità degli articoli 1783 e segg. c.c.;

TITOLO IV - Trattamento dei dati

19. - Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 recante il nuovo "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati comunicati dagli allievi o, se minori, dai loro responsabili formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Tali dati verranno trattati per le finalità istituzionali, quindi strettamente connesse all'attività dell'associazione. Il trattamento dei dati avverrà mediante l'utilizzo di supporto telematico e cartaceo, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

In relazione ai predetti trattamenti gli allievi o, se minori, i loro responsabili, potranno esercitare i diritti di cui l'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003; in

particolare potranno ottenere, a cura del titolare o del responsabile della banca dati senza ritardo:

a) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;

b) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;

c) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

d) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che li riguardano, previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva e di essere informati dal titolare, non oltre il momento in cui i dati comunicati o diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

Titolare del trattamento è la Accademia Musical Theatre Trieste, a.p.s. - rappresentata da Paolo Marass, Presidente.

Gli allievi o, se minori, i loro responsabili, potranno esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art.7 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc.) del D.Lgs. n.196/ 2003 scrivendo a Presidente / Accademia Musical Theatre Trieste - via Caprin 7, 34137 Trieste.

Il presente documento si compone di 3 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto,

Trieste, _____

Per Accademia Musical Theatre Trieste
Il Presidente (dott. Paolo Marass)

L'Allievo o, se minore, il suo
responsabile

In particolare si approvano i punti 7., 8., 10., 12. e 13. della presente normativa.

Per Accademia Musical Theatre Trieste
Il Presidente (dott. Paolo Marass)

L'Allievo o, se minore, il suo
responsabile
